

## **Profielschets ten behoeve van de leden van de Raad van Toezicht**

### **Algemeen kwaliteitsprofiel**

Uitgangspunt voor de bezetting van de Raad van Toezicht is, dat de Raad uit generalisten bestaat die gezamenlijk een multidisciplinair team vormen. Voor de integrale besluitvorming zijn leden nodig die een aandachtsgebied hebben, maar bovenal een helikopterview.

Van de leden wordt besluitvaardigheid en resultaatgerichtheid verwacht. Zij moeten in staat zijn scherpe discussies collegiaal te voeren. Zij moeten weten waarop zij dienen te sturen en de juiste vragen kunnen stellen.

De leden dienen te beschikken over de volgende kwaliteiten:

- Analytisch denkvermogen
- Kennis van en ervaring met bestuurlijke- en strategische besluitvormingsprocessen
- Ten minste een opleiding op HBO-niveau
- Brede maatschappelijke belangstelling en interesse voor de volkshuisvesting
- Affiniteit met de (maatschappelijke) doelstelling van de corporatie
- Beschikken over goede vergader-, besluit- en communicatievaardigheden
- Vermogen om op gepaste afstand toezicht te houden
- Goede sociale vaardigheden en teamplayer mentaliteit
- Alert en positief- kritische houding
- Onafhankelijk, onpartijdig en integer

### **Specifieke kwaliteiten aanwezig binnen de Raad van Toezicht:**

#### **Aandachtsvelden:**

- A. Volkshuisvesting, zorg en welzijn.
- B. Financieel beheer en risicomanagement
- C. Juridisch/bestuurlijk en governance
- D. Marketing & communicatie.
- E. Lokale doelgroepen en leefbaarheid.
- F. Vastgoed en projectontwikkeling
- G. Management en organisatie
- H. Verhuur en beheerbeleid

## **Toelichting op de aandachtsvelden**

### **A. Kwaliteitsprofiel volkshuisvesting, zorg en welzijn**

De functie van dit aandachtsgebied is om met name vanuit een bezieling en visie op de volkshuisvesting, zorg en welzijn een bijdrage te leveren aan de continuïteit van de corporatie en haar dienstverlening en nieuwe ideeën van buiten naar binnen toe te voegen.

Gevraagd wordt:

- Kennis en ervaring op het gebied van de volkshuisvesting/ruimtelijke ordening, zorg en welzijn.
- Visie op toekomstige rollen van corporaties binnen de volkshuisvesting in relatie tot maatschappelijke ontwikkelingen en ontwikkelingen binnen welzijn en zorg.
- Ideeën op het gebied van leefbaarheid, herstructurering wonen, zorg en welzijn in samenwerking met andere marktpartijen.
- Verwantschap met wonen en bouwen.

### **B. Kwaliteitsprofiel financieel beheer en risicomanagement**

Het aandachtsgebied financieel beheer en risicomanagement waaronder mede begrepen kennis op financierings- en investeringsgebied en fiscaliteiten. De profielhouder maakt deel uit van de auditcommissie, welke tevens de gesprekspartner vanuit de Raad van Toezicht is met de accountant.

Gevraagd wordt:

- Kennis van en inzicht in vraagstukken betreffende de financiële continuïteit van een onderneming.
- Belangstelling voor financieel/bedrijfseconomische vraagstukken en managementtechnieken.
- Kennis/ervaring met vraagstukken in het kader van risicomanagement.
- Kennis/ervaring met fiscale vraagstukken.
- Kennis om investeringsbeslissingen te beoordelen.

### **C. Kwaliteitsprofiel juridisch/bestuurlijk en governance**

Het aandachtsgebied juridisch/bestuurlijk en governance is gericht op de interne- en externe juridische vraagstukken en governance vraagstukken.

Gevraagd wordt:

- Kennis van en inzicht in juridische vraagstukken, waaronder de toepassing van wet- en regelgeving, contractvorming en eventueel procesrecht.
- Ervaring met politieke-/ bestuurlijke besluitvormingsprocessen.
- Ervaring met onderhandelingsprocessen in het kader van omvangrijke strategische samenwerkingscontracten.
- Affiniteit met governancevraagstukken.
- Gevoel voor verhoudingen tussen partijen.

#### **D. Kwaliteitsprofiel marketing & communicatie**

Het aandachtsgebied marketing & communicatie is gericht op het imago van de corporatie en de eventuele versterking daarvan en het beleid op het gebied van public relations en marketing van bestaande en nieuwe producten van de corporatie.

Gevraagd wordt:

- Kennis en inzicht in communicatievraagstukken.
- Ervaring met marketing en public relations.
- Commerciële ervaring.

#### **E. Kwaliteitsprofiel lokale doelgroepen en leefbaarheid**

Dit aandachtsgebied richt zich met name op de lokale gemeenschap en meer specifiek de taken welke de corporatie dient op te pakken in relatie tot haar doelgroep(en) en de leefbaarheid. Tot de portefeuille behoort naast het signaleren van ontwikkelingen onder de bevolking van het werkgebied, het bewaken van spelregels in de omgang van de corporatie met de bewoners.

Gevraagd wordt:

- Kennis en inzicht in sociale processen.
- Een brede maatschappelijke belangstelling en bij voorkeur een verankering in de lokale gemeenschap.
- Affiniteit met leefbaarheidsvraagstukken.
- Gevoel voor verhoudingen tussen partijen.

#### **F. Kwaliteitsprofiel vastgoed en projecten**

Dit aandachtsgebied is gericht op het bouwkundig, technisch en financieel beheer van het vastgoed en de ontwikkeling van nieuwe projecten.

Gevraagd wordt:

- Kennis en ervaring met onderhoud van woningen en doorvoeren van energetische maatregelen.
- Kennis van- en inzicht in bouwkundige (onderhouds)technieken.
- Inzicht in de marktwaarde van het woningbezit en maatschappelijk vastgoed.
- Kennis van strategisch voorraadbeheer.
- Kennis en ervaring met project- en programmamanagement.
- Kennis en ervaring met de ontwikkeling van vastgoed, zo mogelijk met meerdere initiatiefnemers.
- Kennis met de financiële beoordeling van investeringsprojecten.
- Kennis van de vastgoedmarkt.

### **G. Kwaliteitsprofiel Management en Organisatie**

Dit aandachtsgebied is gericht op alle vraagstukken in het kader van management en organisatie en de keuzes die hieromtrent gemaakt dienen te worden binnen de gestelde organisatiedoelen. Daarnaast omvat het profiel alle onderwerpen met betrekking tot de organisatie en de medewerkers in dienst van de woningstichting alsook de positie van de directeur/bestuurder.

Gevraagd wordt:

- Kennis van vraagstukken aangaande management en organisatie.
- Affiniteit met de specifiek voor woningcorporaties van toepassing zijnde onderwerpen.
- Ervaring met of inzicht in personeels-, werving en beloningsbeleid.
- Kennis van de CAO woondiensten en affiniteit met arbeidsrecht.

### **H. Kwaliteitsprofiel verhuur en beheerbeleid**

Dit aandachtsgebied is gericht op het beleid van de corporatie ten aanzien van het beheer- en de verhuur van de woningvoorraad in het licht van het lange termijn voorraadbeleid (het strategisch voorraadbeheer).

Gevraagd wordt:

- Kennis van verhuur- en toewijzingsbeleid.
- Inzicht in het strategisch Voorraadbeheerbeleid (in het algemeen alsook specifiek WSS) .
- Kennis van verhuur- en beheervraagstukken.
- Kennis van huurrecht.
- Kennis van de verhuur/vastgoedmarkt.

## Kwaliteitsprofiel voorzitter

Voor de voorzitter van de Raad van Toezicht zijn de volgende functiekarakteristieken geformuleerd:

- (Actief) agenda vormen en bewaken.
- Stimuleren en afremmen van de discussie waar nodig.
- Bewaken van de lijn (het beleid).
- Schakelen tussen de Raad van Toezicht en de directeur-bestuurder.
- Het organiseren van de collegiale besluitvorming in de Raad van Toezicht.
- Waar nodig onderhouden van externe contacten.

De voorzitter beschikt over de volgende kwaliteiten en vaardigheden:

- Uitstekende sociale- en communicatieve vaardigheden.
- Leidinggevende capaciteiten en is in staat een team te vormen.
- Kennis van bestuurlijke besluitvormingsprocessen.
- Ruime bestuurlijke ervaring bij voorkeur opgedaan als voorzitter van een bestuur of RvT.
- Kennis van het bedrijfsproces van woningcorporaties en volkshuisvestelijke procedures.
- Ten minste een opleiding op HBO-niveau.
- Oog voor de managementtaken van de directeur-bestuurder.
- Kunnen omgaan met belangentegenstellingen.
- Motiverend en spreekvaardig.
- Brede maatschappelijke belangstelling. Is bij voorkeur bekend met de plaatselijke/regionale politieke en maatschappelijke verhoudingen en doelgroepen en beschikt over toegankelijke en politieke contacten.
- Een goed gevoel voor sociale vraagstukken, met name in relatie tot de volkshuisvesting.
- Een adequaat gevoel voor publiciteitszaken.

Uit hoofde van zijn functie wordt van de voorzitter verwacht dat hij:

- Regelmatig overdag bereikbaar is.
- Overdag extra tijd beschikbaar heeft voor het onderhouden van de noodzakelijke contacten.
- Bekend is met- en ingevoerd is in de plaatselijke situatie en de rol welke de woningstichting daarin speelt.